UNIVERSITY OF AGRICULTURE, FAISALABAD

DIRECTORATE OF FARMS

Phone No. (+92) 41-92001203 (ext. 2968/2960/2937) E-mail director.farms@uaf.edu.pk

DF.No. 1401

Dated. 03/08/2025

The Principal Officer (PR),
University of Agriculture,
Faisalabad.

Subject: **PUBLICATION OF SALE OF WHEAT NOTICE IN THE UAF CAMPUS NEWS**

Sir,

It is submitted that the Directorate of Farms, University of Agriculture, Faisalabad intends to Sale of Wheat to The University Employees. Sale of Wheat notice is attached herewith. Please make necessary arrangements for the publication of the Sale of Wheat Notice in Campus News as soon as possible.

Thanks.

Prof. Dr. M. Shahid Ibni Zamir
P.O (Farms)/Director Farms

CC:

The Director ITRCDB is requested to upload the notice and application form on the University website (Application form & Notice are attached).

4/8/25

ITRCDB Reciept No 4274 Dated 04/08/25 Uni. of Agri. Fsd.

Jawad Publish at announcements. Aitzaz.

نوٹس برائے حصول گندم

بعنوان: یونیورسٹی ملازمین کو منظور شدہ سرکاری نرخ پر گندم کی آسان اقساط میں ادائیگی پر فروخت

جنابِ وائس چانسلر صاحب نے یونیورسٹی کے مستقل ملازمین (جن کی ریٹائرمنٹ میں 10 ماہ کی سروس باقی ہے) کی سہولت کے لئے یونیورسٹی فارمز سے جمع کی گئی گندم کی منظور شدہ سرکاری نرخ (-/2900 روپے فی من) پر آسان اقساط میں ادائیگی کی صورت میں فروخت کے طریقہ کار کی منظوری دے دی ہے۔ یونیورسٹی کے تمام ملامین 09 آسان اقساط میں ادائیگی کی صورت میں زیادہ سے زیادہ 30 من تک گندم حاصل کر سکتے ہیں۔ خواہشمند ملازمین اپنی درخواستیں 15 اگست 2025 تک متعلقہ ڈین/ڈائریکٹر/چیئرمین/پرنسپل آفیسر/انچارج کی وساطت سے ڈائریکٹوریٹ آف فارمز میں جمع کروائیں۔ درخواست فارم کے ساتھ ماہ جولائی 2025 کی سیلری سلپ کی مصدقہ نقل لازمی لف کریں۔ مستقل/ریٹائرڈ ملازمین نقد ادائیگی (مروجہ طریقہ کار کے تحت) پر 30 من گندم اپنے ذاتی استعمال کے لئے خرید سکتے ہیں۔ گندم کے لئے مخصوص درخواست فارم ڈائریکٹوریٹ آف فارمز سے حاصل کئے جاسکتے ہیں نیز زرعی یونیورسٹی، فیصل آباد کی آفیشل ویب سائٹ سے بھی ڈاؤن لوڈ کئے جاسکتے ہیں۔

مزید براں محکمہ ایگرانومی، ڈائریکٹوریٹ آف واٹر مینجمنٹ ریسرچ سنٹر اور یو۔اے۔ایف سب کیمپسز کے ملازمین اپنے متعلقہ محکمہ/ڈائریکٹوریٹ/سب کیمپس سے منظور شدہ پالیسی کے تحت گندم حاصل کر سکتے ہیں۔

نوٹ: اگر کوئی ملازم کسی بھی طرح کی انکوائری میں ملوث ہے تو متعلقہ ڈین/ڈائریکٹر/چیئرمین/پرنسپل آفیسر ایسے ملازم کی درخواست نہ بھجوائیں بصورتِ دیگر متعلقہ ڈین/ڈائریکٹر/چیئرمین/پرنسپل آفیسر رقم کی ادائیگی کا ذمہ دار ہوگا۔

پروفیسر ڈاکٹر محمد شاہد ابنِ ضمیر،

پرنسپل آفیسر/ڈائریکٹر فارمز، زرعی یونیورسٹی، فیصل آباد۔

CamScanner

بخدمت جناب ڈائریکٹر فارمز صاحب، زرعی یونیورسٹی، فیصل آباد۔

بعنوان: درخواست برائے حصول گندم (اقساط)

جناب عالی!

گزارش ہے کہ ذاتی استعمال کے لئے بندہ کو ---------- من گندم کی ضرورت ہے۔ بندہ کو یہ گندم فراہم کئے جانے کے احکامات صادر فرمائیں۔ بندہ یونیورسٹی کی طرف سے نافذ کئے گئے قواعد وضوابط کے مطابق وصول شدہ گندم کی قیمت ادا کرنے کا پابند رہے گا۔

بندہ کے کوائف درج ذیل ہیں:۔

نام درخواستگزار:-------------------------ولدیت:----------------------------

عہدہ:-----------------پے سکیل--------سلپ.Pin No----------------------

محکمہ کا نام (جہاں ڈیوٹی کررہا ہوں)--

تاریخ تعیناتی:-------------تاریخ ریٹائرمنٹ--------------------عرصہ ملازمت-------------

محکمہ کا .Ext نمبر:-----------------دستخط درخواست گزار-------------------------

درخواست جمع کروانے کی تاریخ------------------موبائل نمبر:--------------------------

It is certified that the above mention employee is not involved in the proceeding of PEEDA Act & if he does not pay the amount for the wheat I will be responsible for it.

سربراہ ادارہ کے دستخط بمعہ مہر

نوٹ:

1۔ درخواست دہندہ کو زیادہ سے زیادہ 30 من تک گندم جاری کی جائے گی۔

2۔ رقم کی یکمشت ادائیگی کی سہولت بھی موجود ہے۔

3۔ درخواست ھذا کے ساتھ ماہ جولائی 2025 کی سیلری سلپ کی مصدقہ نقل لازمی لف کریں۔

4۔ درخواست فارم کو مکمل فل کریں۔

CamScanner